

สรุปแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเทศบาลตำบลต้นตาล-พระยาทต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การเก็บข้อมูลเป็นการเก็บข้อมูลแบบสุ่มแจกแบบสอบถามจากผู้มาใช้บริการของเทศบาลตำบลต้นตาล-พระยาทต ตำบลต้นตาล อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถเก็บแบบสอบถามได้ทั้งหมด จำนวน ๕๐ ฉบับ จากแบบสำรวจพบว่า

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละของเพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๒๓	๔๖.๐๐
หญิง	๒๗	๕๔.๐๐
รวม	๕๐	๑๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๒ อายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละของอายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี	๑	๒.๐๐
อายุ ๑๘-๒๕ ปี	๗	๑๔.๐๐
อายุ ๒๕-๓๕ ปี	๑๐	๒๐.๐๐
อายุ ๓๕-๕๐ ปี	๑๘	๓๖.๐๐
อายุมากกว่า ๕๐ ปี	๑๔	๒๘.๐๐
รวม	๕๐	๑๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๓ ระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละของระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประถมศึกษา	๑๑	๒๒.๐๐
มัธยมศึกษาตอนต้น	๔	๘.๐๐
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.	๑๐	๒๐.๐๐
อนุปริญญา/ปวส.	๑๓	๒๖.๐๐
ปริญญาตรี	๑๑	๒๒.๐๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๒.๐๐
รวม	๕๐	๑๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๔ อาชีพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนและร้อยละของอาชีพของผู้ตอบแบบสอบถาม

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เกษตรกร	๑๖	๓๒.๐๐
ประกอบธุรกิจส่วนตัว	๑๐	๒๐.๐๐
รับราชการ	๖	๑๒.๐๐
ลูกจ้าง/รับจ้าง	๑๐	๒๐.๐๐
นักเรียน/นักศึกษา	๕	๑๐.๐๐
อื่นๆ	๓	๖.๐๐
รวม	๕๐	๑๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๕ เรื่องที่ขอรับบริการ

ตารางที่ ๕ แสดงจำนวนและร้อยละของเรื่องที่ขอรับบริการของผู้ตอบแบบสอบถาม

เรื่องที่ขอรับบริการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	-	-
การยื่นคำร้องต่างๆ ร้องทุกข์/ร้องเรียน	๑๑	๒๒.๐๐
การขอใช้อินเตอร์เน็ตตำบล	-	-
การขอรับเบี้ยยังชีพต่างๆ	๙	๑๘.๐๐
การฉีดพ่นสารเคมีเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออก	-	-
การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร	๒	๔.๐๐
การชำระภาษีต่างๆ ค่าน้ำประปา ค่าขยะ	๒๔	๔๘.๐๐
การขอประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒	๔.๐๐
เรื่องอื่นๆ (ส่งใบเสนอราคา , ส่งหนังสือ)	๒	๔.๐๐
รวม	๕๐	๑๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๖ ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆของหน่วยงาน
ตารางที่ ๔ ตารางแสดงจำนวน และระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ลำดับ	ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย	๑๙	๓๑			
๒	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว ดูแลเอาใจใส่	๒๒	๒๘			
๓	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อ	๒๖	๒๔			
๔	ความสะดวกที่ได้รับการบริการแต่ละขั้นตอน	๒๘	๒๒			
๕	เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	๑๘	๓๒			
๖	ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	๒๔	๒๖			
๗	ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	๑๘	๓๒			
๘	ความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง มีความเสมอภาค เท่าเทียมกัน)	๒๐	๓๐			
๙	การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ	๒๔	๒๖			