



รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

งานกาเจ้าหน้าที ฝ่ายอำนวยการ
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบล-พระยาทต
อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลต้นตาล - พระยาท
ที่ สป ๗๔๓๐๑/..... วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลต้นตาล - พระยาท

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลต้นตาล - พระยาท ได้จัดทำประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีนโยบายในการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้ครอบคลุม เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลต้นตาล - พระยาท มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรโดยรวม

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อทราบและพิจารณา ปรับปรุงแก้ไข ในส่วนที่ยังไม่ครบถ้วน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางศรีไพร มหาทอง)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววิจิตร พงษ์อมร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

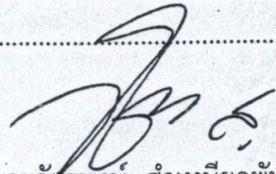
(นายณภัทร วงสวรภัทร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล

(นางสาวเตือนใจ กำแพงศิริชัย)
ปลัดเทศบาลตำบลต้นตาล - พระยาท

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

- ลงนามในหนังสือฉบับนี้ -



(นายวัชรพงษ์ สำเนียงพันธุ์)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นตาล - พระยาบท

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลต้นตาล-พระยาท อำเภอกาบัง จังหวัดสระบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. การวางแผนอัตรากำลังคน	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกำหนดกรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจของเทศบาล	ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) แล้วเสร็จ และประกาศใช้แผนอัตรากำลังฉบับปรับปรุงตามที่ระเบียบกำหนด
๒. การสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง	๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง	ดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างเพื่อทดแทนอัตรารว่าง บรรจุ แต่งตั้ง ข้าราชการ และพนักงานจ้าง
	๒.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารและสายงานวิชาการ สายงานทั่วไป
	๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่เป็นธรรมเสมอภาค และตรวจสอบได้	หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ และตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้	พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๔. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๔.๑ แจ้างประมวลจริยธรรม และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทราบ	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรม และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ดำเนินการกิจกรรมองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายแก่ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
๕. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๕.๑ การสรรหาพนักงานจ้างผู้มีความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง	ดำเนินการคัดเลือกผู้มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงาน เฉพาะตำแหน่ง
๖. การพัฒนาบุคลากร	๖.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	บุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
	๖.๒ กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากร
๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายงาน	๗.๑ ประชาสัมพันธ์การเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้บุคลากรทราบ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้บุคลากรทราบ
	๗.๒ ดำเนินการบันทึก แก่ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	หน่วยงานมีการบันทึก ปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ แล้วเสร็จตามระยะเวลา ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๘.๑ การสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในทั้งภายในและภายนอก การสร้างสถานที่ทำงานให้สะอาด สวยงาม และเกิดความ ปลอดภัย	๑. การจัดกิจกรรม ๕ ส. และ กิจกรรม Big Cleaning day ๒. การตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์สำนักงานอย่างสม่ำเสมอ
	๘.๒ กิจกรรมการตรวจเชิงรุก และตรวจคัดกรองเชื้อโควิด - ๑๙ ให้กับบุคลากร	๓. ตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙ ด้วยชุดตรวจ ATK บุคลากร

ปัญหาและอุปสรรค

- เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ยังมีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ จึงทำให้การพัฒนาบุคลากรในการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรม
น้อยกว่าเป้าหมาย หน่วยงานฝึกอบรมดำเนินการตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙
- การประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย) ยังไม่มีพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ทำให้ขาดแคลนอัตรากำลัง

ข้อเสนอแนะ

ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังเนื่องจากไม่มีผู้โอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง เห็นควรเสนอขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่วนท้องถิ่น

สรุปข้อมูลสถิติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้อมูลอัตรากำลัง

ประเภท	กรอบอัตรากำลัง			รวมทั้งสิ้น
	ทั้งหมด	มีนครอง	ตำแหน่งว่าง	
พนักงานเทศบาล	๒๖	๑๖	๑๐	๒๖
ลูกจ้างประจำ	๑	๑	-	๑
พนักงานจ้าง	๓๘	๓๕	๓	๓๘
พนักงานครูเทศบาล	๑	-	๑	๑
รวม	๖๖	๕๒	๑๔	๖๖

๒. ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

- (๑) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
- (๒) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
- (๓) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
- (๔) ตำแหน่ง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.
- (๕) ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.
- (๖) ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปก./ชก.
- (๗) ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.
- (๘) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง.
- (๙) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.
- (๑๐) ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า ปง./ชง.
- (๑๑) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
- (๑๒) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
- (๑๓) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
- (๑๔) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๓. การบรรจุแต่งตั้ง

ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล ๑ ตำแหน่ง

๑. บรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

๔. การรับโอน/การให้โอน

การให้โอน

๑. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
๒. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน

การรับโอน

๑. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
๒. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน
๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน

๕. การฝึกอบรมและพัฒนา

พนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำ

๑. นางสาวเตือนใจ กำแพงศิริชัย ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

- วันที่ ๓๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรวิชาการ“การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แนวทางปฏิบัติในการ ประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณท้องถิ่น การใช้เงินสะสมและทุนสำรองสะสมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการอบรมของผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น” ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

- วันที่ ๗ - ๙ กันยายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ณ โรงแรมปริ้นพาเลซ มหานคร กรุงเทพมหานคร

- วันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้รูปแบบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการโครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

- วันที่ ๑๔ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๔ หลักสูตรศักยภาพทีมผู้ปฏิบัติงานในศูนย์คัดกรอง ครู ข และศูนย์ฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางสังคม รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมคามิโอ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- วันที่ ๒๒-๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมการประชุมสัมมนาโครงการอบรมประชุมสัมมนา เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดงาน การช่วยเหลือประชาชน การจัดฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมพาร์ค อินน์ สระบุรี อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี

๒. นางสาวชญัญญ์ สุมารวัน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

-วันที่ ๓๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรวิชาการ“การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แนวทางปฏิบัติในการ ประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณท้องถิ่น การใช้เงินสะสมและทุนสำรองสะสมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการอบรมของผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น” ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

- วันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้รูปแบบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการโครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

- วันที่ ๒๒ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเสกให้ จังหวัดสระบุรีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ ที่ว่าการอำเภอเสกให้/หมู่บ้านต้นแบบแก้ไขปัญหายาเสพติด หมู่ที่ ๑๒ บ้านขามะหาด ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง และศูนย์เรียนรู้บ้านจำรุง หมู่ที่ ๗ ตำบลเนินฆ้อ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

- วันที่ ๒๒-๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมการประชุมสัมมนาโครงการอบรมประชุมสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการจัดงาน การช่วยเหลือประชาชน การจัดฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมพาร์ค อินน์ สระบุรี อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี

๓. นางสาวสินวน หมวกแก่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

-วันที่ ๓๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรวิชาการ“การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณท้องถิ่น การใช้เงินสะสมและทุนสำรองสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการอบรมของผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น” ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

- วันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้รูปแบบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการโครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

๔. นางดวงหทัย บุญประสิทธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

- วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการสัมมนาพัฒนาแนวทางด้านและลดการทุจริตด้วยกลไกสหยุทธ์กรณีพื้นที่เสี่ยงต่อการทุจริต ตามโครงการด้านและลดการทุจริตด้วยกลไกสหยุทธ์ เฉพาะกรณีพื้นที่เสี่ยงต่อการทุจริต (STROGN Together against Corruption-Tac) สำนักทุจริตศึกษา ณ โรงแรมสระบุรีอินน์ อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

- วันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้รูปแบบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการโครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

๕. นางสาวพัทธ์ธีรา อินทร์วิลัย ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)

- วันที่ ๑-๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฐานอำนาจทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น” ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

- วันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้รูปแบบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการโครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

๖. นางสาวภทธร ทองอุ่นเรือน ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

- วันที่ ๗ - ๙ กันยายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ณ โรงแรมปรีณพาลเช มหานาค กรุงเทพมหานคร

- วันที่ ๒๒ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเสนาให้ จังหวัดสระบุรีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ ที่ว่าการอำเภอเสนาให้/หมู่บ้านต้นแบบแก้ไขปัญหายาเสพติด หมู่ที่ ๑๒ บ้านขากมะหาด ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง และศูนย์เรียนรู้บ้านจำรุง หมู่ที่ ๗ ตำบลเนินฆ้อ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

- วันที่ ๒๒-๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมการประชุมสัมมนาโครงการอบรมประชุมสัมมนา เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการงาน การช่วยเหลือประชาชน การจัดฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมพาร์ค อินน์ สระบุรี อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี

- วันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร” การฝึกปฏิบัติการยกร่างข้อบัญญัติด้วยเทคนิควิธีการ การสื่อสารและประสบการณ์การยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล จังหวัดนครราชสีมา

๗. นางสาววินิจ พงษ์อมร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

- วันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้รูปแบบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการโครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ ณ โรงแรมศุภาลย์ ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

๘. นางสาวกนกกันธิษฐ์ เสถียรคณาสิน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- วันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้รูปแบบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการโครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ ณ โรงแรมศุภาลย์ ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

๙. นางขวัญสุตา เกตุชาติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธารณสุขปฏิบัติงาน

- วันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร” การฝึกปฏิบัติการยกร่างข้อบัญญัติด้วยเทคนิควิธีการ การสื่อสารและประสบการณ์การยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล จังหวัดนครราชสีมา

- วันที่ ๑๔ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๔ หลักสูตรศักยภาพทีมผู้ปฏิบัติงานในศูนย์คัดกรอง ครู ข และศูนย์ฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางสังคม รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมคามิโอ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๐. นายอำนาจ วงษ์ขำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
วันที่ ๖ - ๙ กันยายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรมให้ความรู้กับบุคลากรในหลักสูตร “การควบคุมการก่อสร้างวางท่อประปา และการตรวจสอบควบคุมคุณภาพน้ำ
ณ โรงแรมแอทที บูติก ซีไซด์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

พนักงานจ้าง

๑๑. นางสาวจันทรา เขียวขาว พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในหน่วยงานส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการอนุญาตก่อสร้างอาคารตามเกณฑ์มาตรฐานด้านพลังงาน
ครั้งที่ ๑ ณ โรงแรมเซนเตอร์ พอยต์ เทอร์มินอล ๒๑ จังหวัดนครราชสีมา

๑๒. นางสาวพรพิมล โมราบุตร พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในหน่วยงานส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการอนุญาตก่อสร้างอาคารตามเกณฑ์มาตรฐานด้านพลังงาน
ครั้งที่ ๑ ณ โรงแรมเซนเตอร์ พอยต์ เทอร์มินอล ๒๑ จังหวัดนครราชสีมา

๑๓. นางสาวพัชรพันธ์ คำไทย พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- วันที่ ๑๔ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๔ หลักสูตรศักยภาพทีมผู้ปฏิบัติงานในศูนย์คัดกรอง ครู ข และศูนย์ฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางสังคม รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมคามิโอ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา